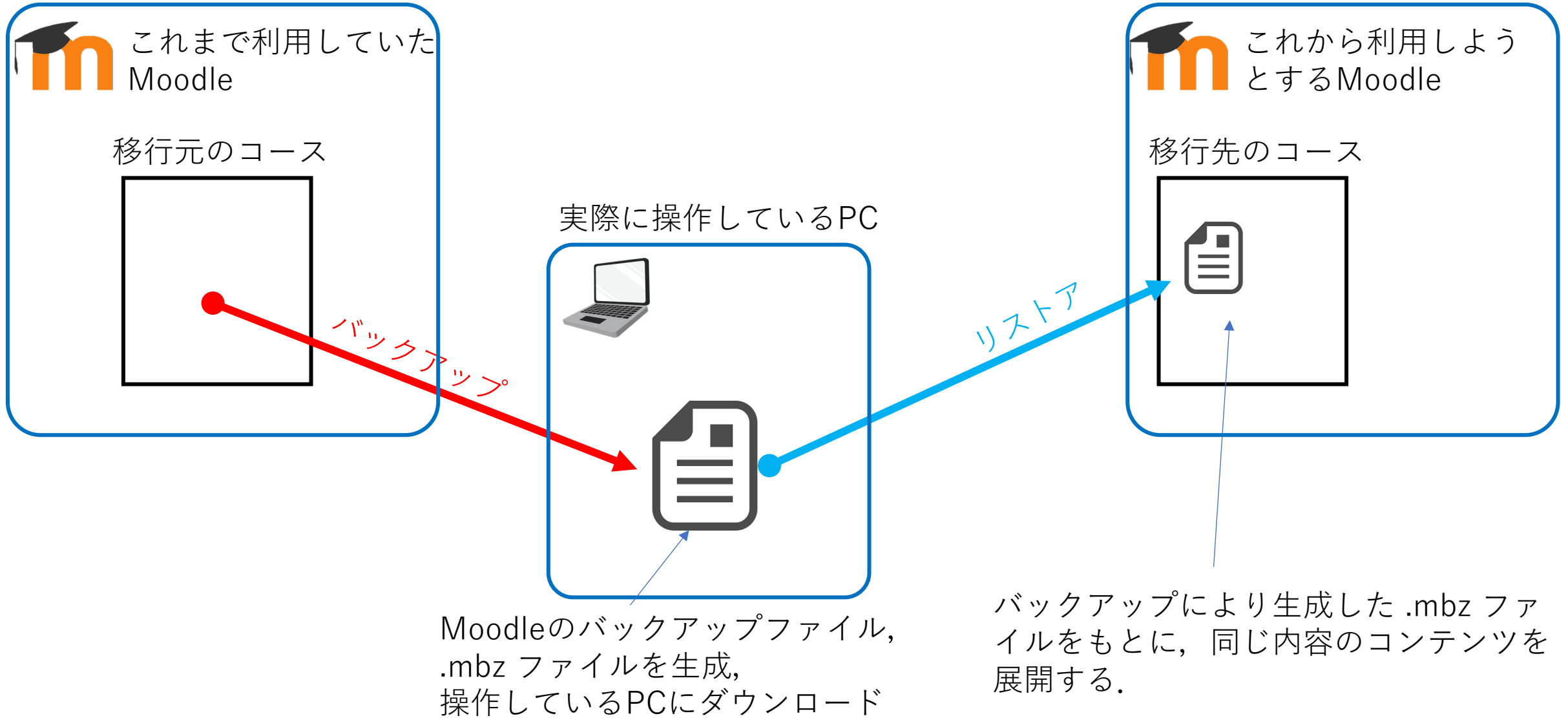


Moodle

バックアップとリストア

大阪教育大学 未来ICT先導センター
2025/03/27 更新 (Moodle4.5対応版)

バックアップとリストア作業の概要



作業手順（概要）

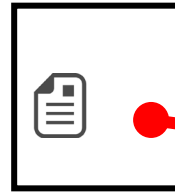
1. 移行元のコースでバックアップファイル（拡張子 .mbz）を作成する

移行元のコース



2. 自身が操作しているPCにバックアップファイルをダウンロードする

移行元のコース

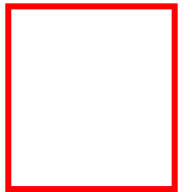


3. 移行先のコース（中身は空でよい）を作成
※ 2021年度以降は、教務でコース作成しているため、既に作られたコースの場合はこの作業をスキップできます。

移行元のコース



移行先のコース

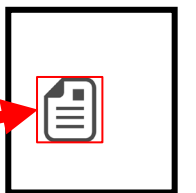


4. PCにダウンロードしたバックアップファイルを、移行先のコースにリストアする。

移行元のコース



移行先のコース



1. 過去のMoodleコースのバックアップ



「さらに」タグをクリックし
「コース再利用」を選択します。

1. 過去のMoodleコースのバックアップ

OKU Moodle 2024 Home ダッシュボード マイコース 大教大Link 大教大Moodle

backup_restore

コース 設定 参加者 評定 レポート さらに

インポート

インポート

バックアップ 初期設定 → 3. スキーマ設定 → 4. 確認およびレビュー → 5. インポートを実行する → 6. 完了

リストア

リセット

インポートするコースを探す:

コースを選択する

合計コース数: 1

コース省略名	長いコース名
<input type="radio"/> backup_restore	backup_restore

コースを検索する 検索

続ける

「バックアップ」を選択後、
「続ける」をクリックします。

1. バックアップ作業 (1. 初期設定)

1. 初期設定 ▶ 2. スキーマ設定 ▶ 3. 確認およびレビュー ▶ 4. バックアップを実行する ▶ 5. 完了

バックアップ設定

IMS共通カートリッジ 1.1

登録済みユーザを含む

ユーザ情報を匿名化する

ユーザロール割り当てを含む

活動およびリソースを含む

ブロックを含む

ファイルを含む

フィルタを含む

コメントを含む

バッジを含む

カレンダーイベントを含む

ユーザ完了詳細を含む

コースログを含む

評価履歴を含む

問題バンクを含む

グループおよびグルーピングを含む

コンピテンシを含む

カスタムフィールドを含む

コンテンツバンクコンテンツを含む

レガシコースファイルを含む

[最終ステップにジャンプする](#) [キャンセル](#) [次へ](#)

1. 初期設定 ▶ 2. スキーマ設定 ▶ 3. 確認およびレビュー ▶ 4. バックアップを実行する ▶ 5. 完了

どのコンテンツをバックアップするかを聞かれます。
ほとんどの場合、「活動およびリソースを含む」にチェックが付いていることが確認できればOKです。

小テスト機能を利用している場合、「問題バンク」を引き継ぐ必要があるため、「問題バンクを含む」にもチェックが入っていることを確認します。

バックアップしようとする項目が確認できたら「次へ」を選択します。

1. バックアップ作業 (2. スキーマ設定)

1. 初期設定 ▶ 2. スキーマ設定 ▶ 3. 確認およびレビュー ▶ 4. バックアップを実行する ▶ 5. 完了

The screenshot shows the Moodle backup restore interface. At the top, there is a navigation bar with 'OKU Moodle 2024', 'Home', 'ダッシュボード', 'マイコース', '大教大Link', and '大教大Moodle'. Below this, the page title is 'コースをバックアップする: backup_restore'. There are tabs for 'コース', '設定', '参加者', '評定', 'レポート', and 'さらに'. A 'バックアップ' button is visible. A progress indicator shows '1. 初期設定' through '5. 完了', with '2. スキーマ設定' highlighted. Below this, it says '次を含む:' and '選択 すべて / なし (タイプオプションを表示する)'. There is a table with columns for content type, user data, and a status icon. The table contains three rows: '一般' (checked), 'アナウンスメント' (checked), and 'トピック 16' (checked). At the bottom, there are buttons for '前へ', 'キャンセル', and '次へ', with '次へ' highlighted by a red box.

選択	ユーザデータ	
<input checked="" type="checkbox"/> 一般	ユーザデータ	✖ 🔒
<input checked="" type="checkbox"/> アナウンスメント		✖ 🔒
～途中省略～		
<input checked="" type="checkbox"/> トピック 16	ユーザデータ	✖ 🔒

具体的にバックアップを行うコンテンツを確認します。

(ほとんどの場合、すべてにチェックを入れる状態で問題ありませんが、) バックアップをするために必要なコンテンツにチェックが入っていることを確認します。

内容が確認できれば、「次へ」を選択します。

1. バックアップ作業 (3. 確認およびレビュー)

コースをバックアップする: My Mediasite

コース 設定 参加者 評定 レポート さらに▼

バックアップ ▶

1. 初期設定 ▶ 2. スキーマ設定 ▶ 3. 確認およびレビュー ▶ 4. バックアップを実行する ▶ 5. 完了

ファイル名

ファイル名 backup-moodle2-course-1872-my_mediasite-20240314-1803

バックアップ設定

IMS共通カートリッジ 1.1	×
登録済みユーザを含む	×
ユーザ情報を匿名化する	×
ユーザロール割り当てを含む	×
活動およびリソースを含む	✓
ブロックを含む	✓
ファイルを含む	✓
フィルタを含む	✓
コメントを含む	×
バッチを含む	×
カレンダーイベントを含む	✓
ユーザ完了詳細を含む	×

1. 初期設定 ▶ 2. スキーマ設定 ▶ 3. 確認およびレビュー ▶ 4. バックアップを実行する ▶ 5. 完了



緑のチェックが入っているものがバックアップを行おうとしているものです。最終、バックアップをしようとするコンテンツを確認します。

コースID

評定履歴

問題/ク

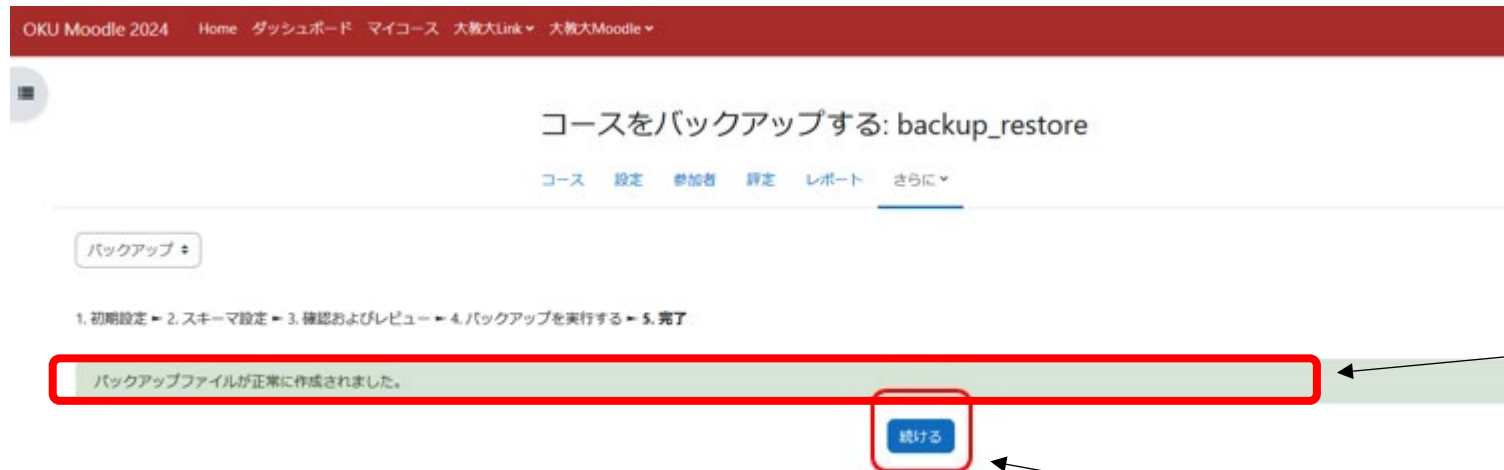
一般	✓	ユーザデータ	×
主体的・対話的で深い学び	✓	-	×
My Mediasite	✓	-	×

前へ キャンセル **バックアップを実行する**

確認ができれば、
「**バックアップを実行する**」を選択し、バックアップを実行します。

1. バックアップ作業（4. 実行・5. 完了）

1. 初期設定 ▶ 2. スキーマ設定 ▶ 3. 確認およびレビュー ▶ 4. バックアップを実行する ▶ 5. 完了

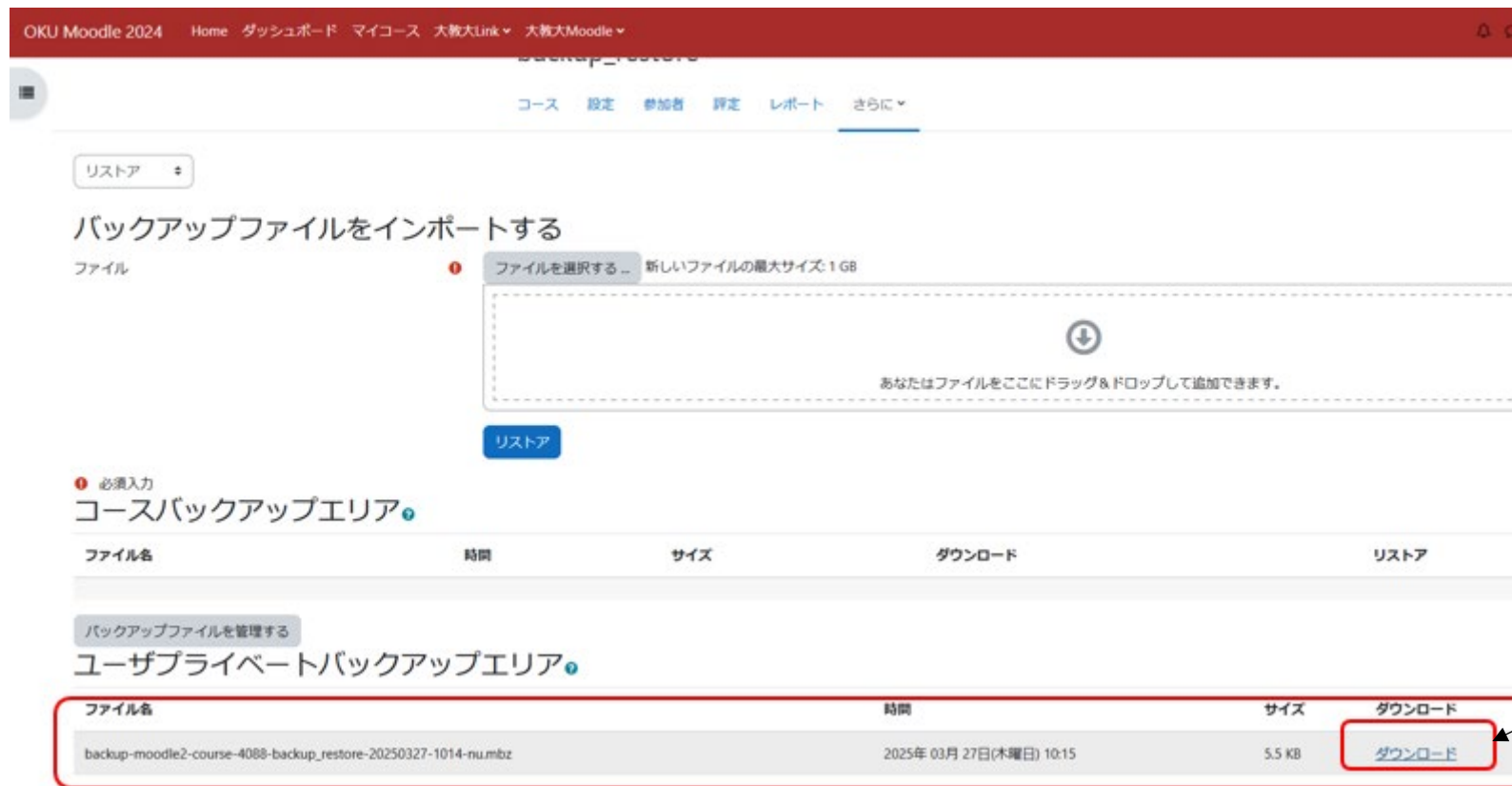


The screenshot shows the Moodle interface for backing up a course. At the top, there is a navigation bar with 'OKU Moodle 2024' and various menu items. Below that, the page title is 'コースをバックアップする: backup_restore'. A breadcrumb trail shows the current step: '1. 初期設定 ▶ 2. スキーマ設定 ▶ 3. 確認およびレビュー ▶ 4. バックアップを実行する ▶ 5. 完了'. A green message box at the bottom of the main content area contains the text 'バックアップファイルが正常に作成されました。' (Backup file created successfully). Below the message is a blue button labeled '続ける' (Continue).

「バックアップファイルが正常に作成されました。」と表示されれば、Moodle上にバックアップファイルが作成されます。

「続ける」を選択します。

2. バックアップファイルのPCへのダウンロード



The screenshot shows the Moodle backup management interface. At the top, there is a navigation bar with 'OKU Moodle 2024' and 'Home'. Below it, there are tabs for 'コース', '設定', '参加者', '評定', 'レポート', and 'さらに'. The main content area is titled 'バックアップファイルをインポートする' and includes a file upload area with a 'ファイルを選択する...' button and a note about the maximum file size (1 GB). Below this, there are two sections: 'コースバックアップエリア' and 'ユーザプライベートバックアップエリア'. The 'ユーザプライベートバックアップエリア' section contains a table with columns for 'ファイル名', '時間', 'サイズ', 'ダウンロード', and 'リストア'. A red box highlights the 'ダウンロード' button for the file 'backup-moodle2-course-4088-backup_restore-20250327-1014-nu.mbz'.

ファイル名	時間	サイズ	ダウンロード	リストア
backup-moodle2-course-4088-backup_restore-20250327-1014-nu.mbz	2025年 03月 27日(木曜日) 10:15	5.5 KB	ダウンロード	

作成されたバックアップファイルを操作しているPCにダウンロードします。「**ダウンロード**」を選択します。

その後、PCのダウンロードフォルダを確認します。



The screenshot shows the Windows File Explorer interface. The left sidebar has 'デスクトップ' and 'ダウンロード' selected. The main area shows the 'ダウンロード' folder with a file named 'backup-moodle2-course-4088-backup_restore-20250327-1014-nu.mbz' highlighted. A red box highlights the file name.

PCのダウンロードフォルダに、先ほど選択したバックアップファイルがあることを確認します。

3. 新しいMoodleコースへのリストア

リストア（復元）しようとするコースに移動します。その後、「さらに」→「コース再利用」と進みます。

**注1: コンテンツが何も設置されていない、「新しいコース」でリストア作業を実施して下さい。
移行元のMoodleコースで実施しても、コンテンツが二重になってしまうので、作業場所に注意して下さい。**

注2：授業コースは、教務課によって一括でコースを作成しています。
原則は準備されたコースでリストア作業を実施して下さい。



「コース再利用」を選択します。

3. 新しいMoodleコースへのリストア



別のMoodle（今回の場合は昨年度版 Moodle）からデータを読み込む際は、インポートではなく「リストア」を選択します。

同じMoodle（今回の場合は今年度版 Moodle）からのデータ読み込みの場合は「インポート」を選択することもできます。

3. 新しいMoodleコースへのリストア

1. でダウンロードされた、「バックアップファイル」(.mbzファイル)を、新しくリストアしようとするコースにアップロードして、「リストア」を実行します。



The screenshot shows the Moodle 'backup_restore' interface. At the top, there are navigation links: 'デスクトップ' (Desktop) and 'ダウンロード' (Download). A file named 'backup-moodle2-course-4088-backup_restore-20250327-1014-nu.mbz' is highlighted in a red box. Below this, the 'リストア' (Restore) section is visible, with a red box around the 'リストア' button. A red arrow points from the file name to the 'リストア' button.

PCのファイルビューアから、対象となるバックアップファイルを選択し、ドラッグ&ドロップで直接インポート作業を行います。
(もしくは「ファイルを選択する」からファイルを選択します)

新しくリストアしようとするコースにバックアップファイルがアップロードされたことを確認して、「リストア」を選択します。

3. リストア作業 (1. 確認)

The screenshot shows the Moodle backup_restore interface. At the top, there is a navigation bar with 'OKU Moodle 2025' and various menu items. Below it is a sidebar with '一般' (General) and several '新しいセクション' (New Section) items. The main content area is titled 'backup_restore' and has a breadcrumb trail: '1. 確認 > 2. 宛先 > 3. 設定 > 4. スキーマ > 5. レビュー > 6. 処理 > 7. 完了'. The '確認' step is highlighted with a red box. The page is divided into two sections: 'バックアップ詳細' (Backup Details) and 'バックアップ設定' (Backup Settings).

バックアップ詳細	
タイプ	コース
フォーマット	Moodle 2
モード	一般
取得日時	2025年 03月 27日(木曜日) 10:15
Moodleバージョン	4.1.8 (Build: 20231222) [2022112808]
バックアップバージョン	4.1 [2022112800]
バックアップのURL	https://moodle5.osaka-kyoiku.ac.jp/2024 [bd2deac75eb3a379fe384ed3013202f2]

バックアップ設定	
IMS共通カートリッジ1.1にコンバートする	×
登録済みユーザを含む	×
ユーザ情報を匿名化する	×
ユーザロールを保持する	▼

1. 確認 ▶ 2. 宛先 ▶ 3. 設定 ▶ 4. スキーマ ▶ 5. レビュー ▶ 6. 処理 ▶ 7. 完了

～途中省略～

セクション: 15 バックアップを含む (ユーザ情報なし)
セクション: 16 バックアップを含む (ユーザ情報なし)

続ける

「続ける」を選択します。

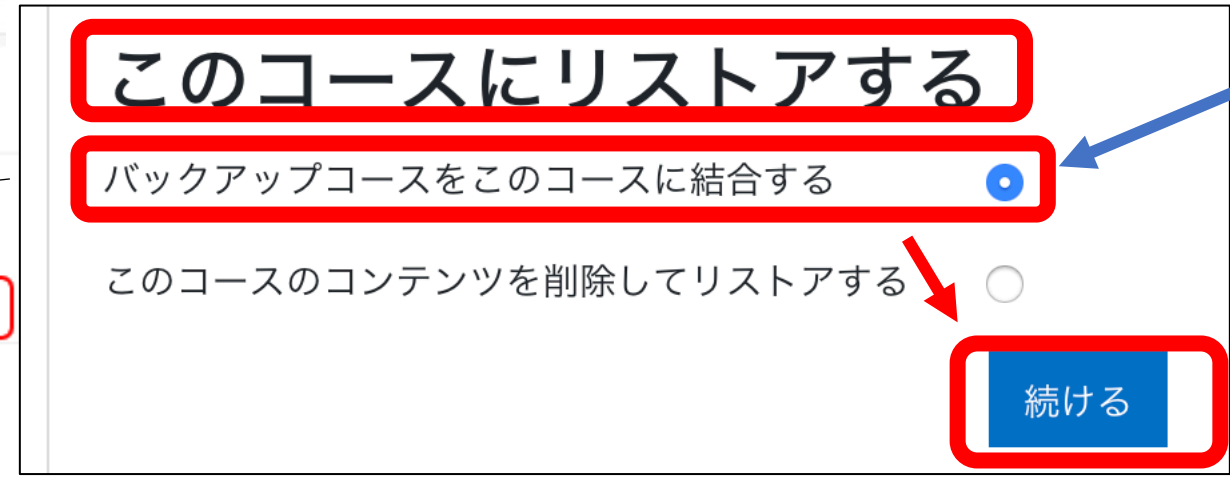
3. リストア作業 (2. リストア先の指定)



1. 確認 ▶ 2. 宛先 ▶ 3. 設定 ▶ 4. スキーマ ▶ 5. レビュー ▶ 6. 処理 ▶ 7. 完了

かならず、中程にある「このコースをリストアする」の項目から作業を行って下さい。

～途中省略～



原則、「バックアップコースをこのコースに結合する」としてください。

受講生データを各コースに反映後、「このコースのコンテンツを削除してリストアする」を選択すると、反映済みの受講者情報が削除されてしまう事例が報告されているためです。

- ×「新しいコースとしてリストアする」
- ×「既存のコースにリストアする」

にある **続ける** は押さないで下さい！ (リストア作業が必ず失敗します!!)

3. リストア作業 (3. リストアの詳細設定)

OKU Moodle 2025 Home ダッシュボード マイコース サイト管理 大教大Link 大教大Moodle

backup_restore

1. 確認 ▶ 2. 宛先 ▶ 3. 設定 ▶ 4. スキーマ ▶ 5. レビュー ▶ 6. 処理 ▶ 7. 完了

リストア設定

登録済みユーザを含む

登録方法を含む

ユーザロール割り当てを含む

パーミッションオーバーライドを含む

活動およびリソースを含む

ブロックを含む

...

~途中省略~

グループおよびグループイングを含む

コンビテンシを含む

カスタムフィールドを含む

コンテンツバンクコンテンツを含む

HSP活動等のコンテンツにユーザの状態を含む

レガシコースファイルを含む

キャンセル

1. 確認 ▶ 2. 宛先 ▶ 3. 設定 ▶ 4. スキーマ ▶ 5. レビュー ▶ 6. 処理 ▶ 7. 完了

リストアの詳細設定を行います。
不要なコンテンツや活動をリストア先に含めない場合は、チェックを外します。
よくわからない場合はそのままにさせていただいて問題ありません。

確認後、「次へ」を選択します。

3. リストア作業 (4. スキーマの指定)

OKU Moodle 2025 Home ダッシュボード マイコース サイト管理 大教大Link 大教大Moodle

backup_restore

1. 確認 ▶ 2. 宛先 ▶ 3. 設定 ▶ 4. スキーマ ▶ 5. レビュー ▶ 6. 処理 ▶ 7. 完了

コース設定

コース設定を上書きする No

コース名

コース省略名 上書き backup_restore

コース開講日

選択
すべて / なし (タイプオプションを表示する)

<input checked="" type="checkbox"/> セクション 0	ユーザーデータ	No
<input checked="" type="checkbox"/> アナウンスメント 0	.	No
<input checked="" type="checkbox"/> セクション 16	ユーザーデータ	No

前へ キャンセル **次へ**

1. 確認 ▶ 2. 宛先 ▶ 3. 設定 ▶ 4. スキーマ ▶ 5. レビュー ▶ 6. 処理 ▶ 7. 完了

どのコンテンツをリストアするのか、詳細に指定します。

よくわからなければ、そのまま結構です。

確認後、「次へ」を選択します。

3. リストア作業 (5. リストアレビュー作業)

The screenshot shows the Moodle backup_restore interface. At the top, there is a navigation bar with 'OKU Moodle 2025' and various menu items. Below that, a breadcrumb trail reads '1. 確認 ▶ 2. 宛先 ▶ 3. 設定 ▶ 4. スキーマ ▶ 5. レビュー ▶ 6. 処理 ▶ 7. 完了'. The '5. レビュー' step is highlighted with a red box. The main content area is titled 'backup_restore' and has tabs for 'コース', '設定', '参加者', '評定', 'レポート', and 'さらに'. Below the tabs, there is a progress indicator and a table for 'リストア設定' (Restore Settings).

設定項目	状態
登録済みユーザを含む	×
登録方法を含む	No
ユーザロール割り当てを含む	×
パーミッションオーバーライドを含む	✓
活動およびリソースを含む	✓
ブロックを含む	✓
フィルタを含む	✓
コメントを含む	×

1. 確認 ▶ 2. 宛先 ▶ 3. 設定 ▶ 4. スキーマ ▶ 5. レビュー ▶ 6. 処理 ▶ 7. 完了

どのコンテンツをリストアするのか、最終の確認を行います。

～途中省略～

The screenshot shows the bottom part of the Moodle backup_restore interface. It displays a table with one row: 'セクション 16' with a checkmark in the first column and 'ユーザデータ' with 'No' in the second column. Below the table, there are three buttons: '前へ', 'キャンセル', and 'リストアを実行する'. The 'リストアを実行する' button is highlighted with a red box and has an arrow pointing to it from the text on the right.

内容を確認の上、「リストアを実行する」を選択します。

3. リストア作業（6. リストア処理・7. 完了確認）



The screenshot shows the Moodle interface for the 'backup_restore' page. The breadcrumb trail is: 1. 確認 → 2. 宛先 → 3. 設定 → 4. スキーマ → 5. レビュー → 6. 処理 → 7. 完了. The current step, '6. 処理', is highlighted. A blue progress bar indicates the process is in progress. Below the bar, the text reads: 'リストア処理は保留中です。' (Restore process is on hold). Further text explains: '処理はバックグラウンドで続けられるため、あなたはここで待つ必要はありません。あなたはリストアページでいつでも進捗を確認できます。' (Processing continues in the background, so you don't need to wait here. You can check progress anytime on the restore page). A button labeled 'コースに戻る' (Return to course) is visible at the bottom.

左の画面が表示されます。
しばらくお待ちください。

3. リストア作業（6. リストア処理・7. 完了確認）

The screenshot shows the Moodle 'backup_restore' page. At the top, there is a navigation bar with 'OKU Moodle 2025' and various menu items. Below the navigation bar, the page title 'backup_restore' is displayed. A progress indicator shows '1. 確認 ▶ 2. 宛先 ▶ 3. 設定 ▶ 4. スキーマ ▶ 5. レビュー ▶ 6. 処理 ▶ 7. 完了', with '7. 完了' highlighted in red. The main content area displays a green progress bar at 100.00% and the message 'リストア処理が完了しました。' (Restore process completed). Below the message, there is a blue button labeled '続ける' (Continue), which is highlighted with a red box. An arrow points from the '続ける' button to the explanatory text on the right.

1. 確認 ▶ 2. 宛先 ▶ 3. 設定 ▶ 4. スキーマ ▶ 5. レビュー ▶ 6. 処理 ▶ 7. 完了

正常にリストア作業が終了すると、「リストア処理が完了しました。」と表示されます。

「**続ける**」を選択すると、コンテンツが新しいコースにリストアされていることが確認できます。

4. リストア作業後の確認

The screenshot shows the Moodle 'backup_restore' page. The left sidebar contains a navigation menu with '一般' (General) selected. The main content area is titled 'backup_restore' and includes tabs for 'コース', '設定', '参加者', '評定', 'レポート', and 'さらに'. The '一般' tab is active, displaying a list of restored content items. The first item is '一般' (General), which contains two 'アナウンスメント' (Announcements) items. Below this are five '新しいセクション' (New Sections) items. A link 'すべてを折りたたむ' (Collapse all) is visible next to the first item.

移行しようとしたコンテンツがリストアされていることを確認できれば、作業は完了です。